



Lauku Ceļotājs

www.celotajs.lv

TŪRISMA PRODUKTA “SIDRA CEĻŠ” IZVEIDE UN MĀRKETINGS

PROJEKTA PĀRSKATS

PROJ. NR. 19-00-A01630-000001

PROJEKTA PARTNERU TIKŠANĀS
08.10.2019., RĪGA

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA

EIROPA INVESTĒ LAUKU APVIDOS
Eiropas Lauksaimniecības fonds
lauku attīstībai

Projekta mērķis un sasniedzamie rezultāti

- **Mērķis:** Izveidot un popularizēt jaunu nacionālās identitātes tūrisma produktu „Sidra ceļš”.
- **Rezultāti:**
 - Semināri;
 - www.celotajs.lv “Sidra ceļš” sadaļa;
 - Vizuālā identitāte;
 - Brošūra un karte.
 - Mediju braucieni;
 - Mārketinga prezentācijas materiāli;
 - Dalība tūrisma izstādēs Igaunijā un Lietuvā;
 - Mācību brauciens, apmeklējot sidra festivālu Norvēģijā;
 - Sidra festivāli Sabilē 2020. un 2021.gadā un Rīgā 2021. gadā;
 - Projekta noslēguma seminārs.



Projekta ilgums: **02.09.2019 - 02.09.2021.**

Projekta partneri:

Vadošais partneris P1: Latvijas Lauku tūrisma asociācija
“Lauku ceļotājs”

P2 SIA “Turkalnes muižas klēts”

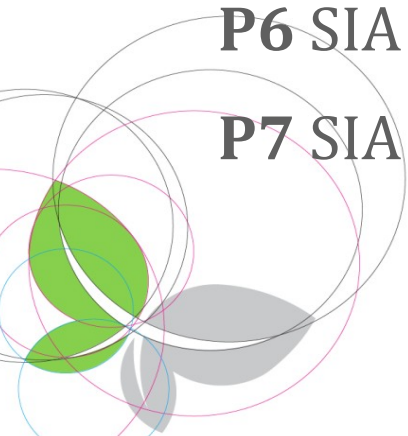
P3 SIA “Bauņa sēta” – Naukšēnu vīni

P4 SIA “Jumpravas sidrs” – Mr. Plūme

P5 SIA “Libeks un Sprudzāns” – Tālavas sidrs

P6 SIA “Abavas dārzi” – Abavas vīni

P7 SIA “Urtica” – Smiltenes sidrs, Abuls



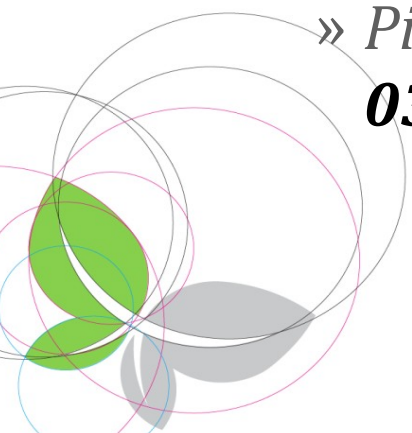
Projekta periodi

1. 09.2019. - 01.2020.
2. 02.2020. – 06.2020.
3. 07.2020. – 11.2020.
4. 12.2020. – 04.2021.
5. 05.2021. – 08.2021.

Projekts sadalīts 5 periodos, katrs 5 mēneši.

» 1. periods 09.2019. - 01.2020.

*» Pirmā atskaite un maksājuma pieprasījums jāiesniedz:
03.02.2020.*



BL 5 Ārējo pakalpojumu izmaksas

Aktivitāte: Datu bāzes izveidošana un attīstība

Izpilde: 2, 3 periods - 02.2020.-11.2020.

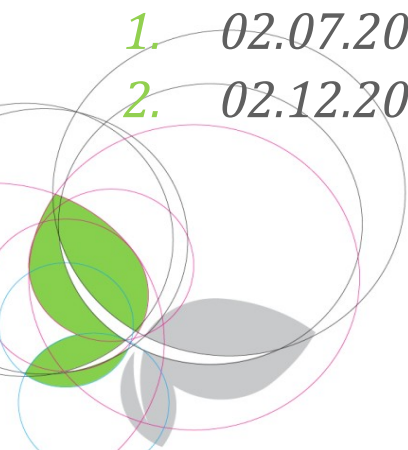
Atbildīgie partneri: P1 (LC), P2 (Turklane), P5 (Tālavas sidrs), P6 (Abava).

- IT sadaļa – izstrāde un atjaunošana;
- Sociālie tīkli;
- Apsekojumi (dienas naudas, ceļa izdevumi, nakšņošana);
- Teksta sagatavošana;
- Tulkošana EN, DE, RU.

Nodevums, maksājuma pieprasījums jāiesniedz;

1. 02.07.2020.

2. 02.12.2020.



BL 5 Ārējo pakalpojumu izmaksas

Aktivitāte: Kartes izstrāde, dizains, druka

Izpilde: 4. periods - 12.2020.-04.2021.

Atbildīgie partneri: P1 (LC)

- Teksta izstrāde;
- Tulkošana (4 valodas);
- Dizains;
- Druka (10 000 gab.).

Nodevums, maksājuma pieprasījums jāiesniedz 03.05.2021.



BL 5 Ārējo pakalpojumu izmaksas

Aktivitāte: Brošūras izstrāde, dizains, druka

Izpilde: 4. periods - 12.2020.-04.2021.

Atbildīgie partneri: P1 (LC)

- Teksta izstrāde;
- Tulkošana (4 valodas);
- Dizains;
- Druka.

Nodevums, maksājuma pieprasījums jāiesniedz 03.05.2021.



BL 6 Semināru, konferenču apmācību un izstāžu rīkošana un dalība

**Aktivitāte: Semināru un apmācību rīkošanas izmaksas (7
semināri reģionos) + komandējumu izmaksas**

Izpilde: 1.-4. periods 09.2019.-04.2021.

Atbildīgie partneri: Visi PP

- Ēdināšana;
- Lektori;
- Ceļa izdevumi;
- Nakšņošana.

Nodevums, maksājuma pieprasījums jāiesniedz:

1. 03.02.2020., 02.07.2020., 02.12.2020., 03.05.2021.



BL 6 Semināru, konferenču apmācību un izstāžu rīkošana un dalība

Aktivitāte: Noslēguma semināra rīkošanas izmaksas

Izpilde: 5. periods 07.2021.

Atbildīgie partneri: P1 (LC)

- Ēdināšana (kafijas pauzes, pusdienas).

Nodevums, maksājuma pieprasījums jāiesniedz 02.09.2021.



BL 6 Semināru, konferenču apmācību un izstāžu rīkošana un dalība

Aktivitāte: Dalība apmācību braucienā uz Norvēģiju

Izpilde: 3. periods 07.2020.-11.2020.

Atbildīgie partneri: Visi PP

- Transports;
- Ieejas maksa;
- Programma, transports;
- Nakšņošana;
- Apsdrošināšana;
- Dienas nauda;
- **Ēdināšana?**

Nodevums, maksājuma pieprasījums jāiesniedz 02.12.2020.

BL 6 Semināru, konferenču apmācību un izstāžu rīkošana un dalība

Aktivitāte: Sidra festivāla rīkošana (2 x Sabile, 1x Rīga)

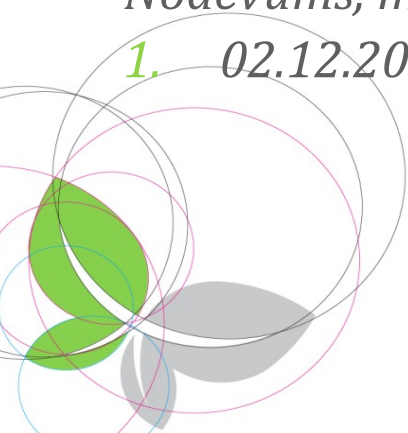
Izpile: 3. un 5. periods 07.2020.-08.2021.

Atbildīgie partneri: P1 (LC), P2 (Turkalne), P6 (Abava)

- Tepu īre aprīkojums;
- Dizains;
- Stends;
- Ceļa izdevumi;
- Nakšņošana.

Nodevums, maksājuma pieprasījums jāiesniedz;

1. 02.12.2020., 02.09.2021.



BL 7 Tulkošanas izmaksas

Aktivitāte: Karte, brošūra, mārketinga materiāli

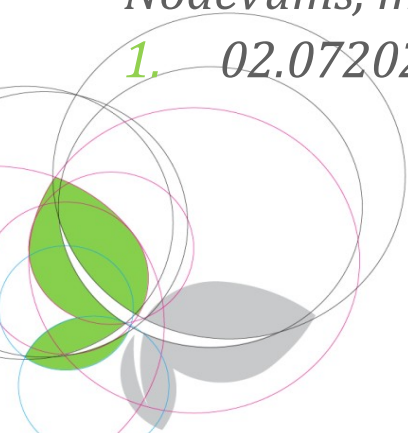
Izpilde: 2. - 4. periods 02.2020.-04.2021.

Atbildīgie partneri: P1 (LC), P2 (Turkalne), P3 (Naukšēni), P6 (Abava)

- Mārketinga materiālu tulkošanas kopējās izmaksas:
 - P1- (karte, buklets, IT sadaļa);
 - P2- (IT sadaļa);
 - P3- (mārketinga materiāli - kartiņas);
 - P6- (mārketinga materiāli - bukleti izstādēm).

Nodevums, maksājuma pieprasījums jāiesniedz;

1. 02.07.2020., 02.12.2020., 03.05.2021.



BL 8 Publicitātes un informācijas izplatīšanas izmaksas

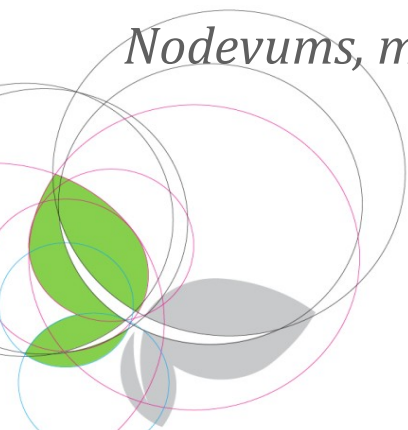
Aktivitāte: Mārketinga materiāli “Sidra ceļa” popularizēšanai

Izpilde: 3. periods 07.2020.-11.2020.

Atbildīgie partneri: P1 (LC), P2 (Turkalne), P3 (Naukšēni), P4 (Mr. Plūme), P5 (Tālava), P6 (Abava)

- Teksta izstrāde;
- Foto;
- Tulkošana;
- Dizains;
- Druka, izgatavošana.

Nodevums, maksājuma pieprasījums jāiesniedz 02.12.2020.



BL 8 Publicitātes un informācijas izplatīšanas izmaksas

Aktivitāte: Projekta mārketinga materiālu vizuālās identitātes izstrāde “Sidra ceļa” popularizēšana

Izpilde: 1.-2. periods 09.2019.-06.2020.

Atbildīgie partneri: P1 (LC)

- Dizains, tulkošana.

Nodevums, maksājuma pieprasījums jāiesniedz 02.12.2020.



BL 8 Publicitātes un informācijas izplatīšanas izmaksas

Aktivitāte: Mediju braucienu organizēšana (3x)

Izpilde: 3. periods 07.2020.-11.2020.

Atbildīgie partneri: Visi PP

- Materiāli;
- Autobuss;
- Ēdināšana.

Nodevums, maksājuma pieprasījums jāiesniedz 02.12.2020.



BL 10 Komandējuma izmaksas

Aktivitāte: Partneru dalība izstādēs – Tourest 2021 (Igaunija), Adventure 2021 (Lietuva)

Izpilde: 4. periods 12.2020.-04.2021.

Atbildīgie partneri: P1 (LC), P2 (Turkalne), P6 (Abava)

Tourest 2021

- Stenda vietas īre, dizains;
- Transports;
- Nakšņošana 70 EUR/pers.;
- Apdrošināšana.

Adventure 2021

- Stenda vietas īre, dizains;
- Transports;
- Nakšņošana 70 EUR/pers.;
- Apdrošināšana.

Nodevums, maksājuma pieprasījums jāiesniedz 03.05.2021.

Projekta īstenošana

Projekta īstenošana ir jāveic atbilstoši:

- 2014. gada 30. septembra MK noteikumiem Nr. 598;
- 2017. gada 28. novembra MK noteikumiem Nr. 703.

Darba braucienu izmaksas, kas saistītas ar Projekta darbību īstenošanu, tiks attiecinātas, **atbilstoši Noteikumiem Nr.969** un atbilstoši iesniegtajai pasākuma darba kārtībai vai programmai.



Projekta īstenošana

Publicitātes vadlīnijas

- Sākot no pirmās Projekta īstenošanas dienas un visā Projekta īstenošanas periodā Pasākumam saistošo **publicitātes pasākumu ievērošanu saskaņā ar “Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fonda 2014.-2020.gada plānošanas perioda publicitātes vadlīnijas atbalsta saņēmējiem”** noteiktajām prasībām.

[http://www.lad.gov.lv/lv/atbalsta-veidi/projekti-un-investicijas/paraugi-un-vadlinijas/vizualas-identitates-vadlinijas-\(2014-2020-gadam\)/](http://www.lad.gov.lv/lv/atbalsta-veidi/projekti-un-investicijas/paraugi-un-vadlinijas/vizualas-identitates-vadlinijas-(2014-2020-gadam)/)

http://www.lad.gov.lv/files/el fla_ejzf_vadlinijas_2014-2020_141216.pdf



NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA

EIROPA INVESTĒ LAUKU APVIDOS
Eiropas Lauksaimniecības fonds
lauku attīstībai

Atbalsta Zemkopības ministrija un Lauku Atbalsta dienests

celotajs.lv



Latvijas Lauku tūrisma asociācija „Lauku ceļotājs”
TŪRISMA PRODUKTA
„SIDRA CEĻŠ” IZVEIDE UN MĀRKETINGS
19-00-A01630-000001

Projekta sadarbības partneri: SIA „Turkalnes muižas klēts”; SIA „Bauņu sēta”;
SIA „Jumpravas sidrs”; SIA „Libeks un Sprudzāns”; SIA „Abavas dārzi”; SIA
„Urtica”

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA
EIROPA INVESTĒ LAUKU APVIDOS
Eiropas Lauksaimniecības fonds
lauku attīstībai

Atbalsta Zemkopības ministrija un Lauku atbalsta dienests

celotajs.lv

Projekta īstenošana

- Atbalsta saņēmējs **maksājuma pieprasījumu** Projekta īstenošanas laikā **iesniedz ne vairāk kā piecas reizes** (03.02.2020., 02.07.2020., 02.12.2020., 03.05.2021., 02.09.2021.).
- Atbalsta saņēmējam **pēc Projekta vai tā daļas īstenošanas piecu darbdienu laikā ir jāiesniedz Dienestā maksājuma pieprasījums** saskaņā ar Noteikumu Nr. 598 2.pielikumu **un Projekta īstenošanu apliecinošie dokumenti**



Projekta īstenošana

- **Pēc pārskatu izvērtēšanas, bet ne vēlāk kā triju mēnešu laikā** pēc to saņemšanas Lauku atbalsta dienests pieņem vienu no šādiem lēmumiem:
 - **lēmumu par pārskata atbilstību** noformēšanas prasībām un publiskā finansējuma saņemšanas nosacījumiem un par kārtējā **maksājuma piešķiršanu**;
 - **lēmumu par pārskata neatbilstību** noformēšanas prasībām un publiskā finansējuma saņemšanas nosacījumiem un kārtējā **maksājuma nepiešķiršanu** vai saņemtā atbalsta atmaksu, ja tas paredzēts konkrētā pasākuma nosacījumos.
- Maksājuma pieprasījumu Lauku atbalsta dienests **izskata 30 darbdienu laikā** no tā iesniegšanas. **Ja maksājuma pieprasījumā veikti precizējumi** vai Lauku atbalsta dienests pieprasījis papildu informāciju, **izskatīšanas termiņš tiek pagarināts par 15 darbdienām** pēc papildu informācijas iesniegšanas.



Projekta īstenošana

Projekta īstenošanu apliecināšie dokumenti:

- 11.1 pārskats par Projektā īstenotajām darbībām saskaņā ar Noteikumu Nr.703 4.pielikumu;
- 11.2. cenu salīdzināšanas dokumentācija, ja izmaksas par piegādēm un pakalpojumiem ir no 700,00 līdz 5 000,00 *euro*;
- 11.3. ar pakalpojumu sniedzējiem noslēgtie līgumi un pieņemšanas – nodošanas akti;
- 11.4. attaisnojuma dokumenti (rēķini, pavadzīmes, konta izraksts);
- 11.5. ja maksājuma pieprasījumā tiek pieprasīts finansējums par publicitāti un informācijas izplatīšanu, tūrisma kartes/brošūras/bukleta un mārketinga prezentācijas materiālu eksemplāru vai kopijas, izdrukas un pieņemšanas – nodošanas aktus ar pakalpojuma sniedzējiem par to tirāžu;
- 11.6. publikāciju kopijas;
- 11.7. organizēto pasākumu darba kārtība vai programma;
- 11.8. izstādes stendu/telšu fotofiksācijas, kas apliecina Atbalsta saņēmēja dalību izstādēs/pasākumos;



Projekta īstenošana

11.9. attiecībā uz komandējuma izmaksām:

11.9.1. rīkojumi vai lēmumi par pārstāvja (-u) deleģēšanu dalībai pasākumā, norādot vārdu un uzvārdu, laika periodu, dienas naudas apmēru un izmaksas kārtību;

11.9.2. avansa norēķins vai iesniegums par izdevumu segšanu no Projekta finansējuma (ja iegādi apliecina čeks);



Projekta īstenošana

Atbalsta saņēmējs nodrošina:

- **atsevišķu grāmatvedības uzskaiti, izvēloties vienu no divām metodēm, ieviešot atsevišķu grāmatvedības sistēmu vai atsevišķu kontu/subkontu esošajā grāmatvedības sistēmā, ievērojot grāmatvedību reglamentējošos normatīvos dokumentus (vairāku projektu īstenošanas gadījumā Atbalsta saņēmējs apņemas nodrošināt atsevišķu grāmatvedības uzskaiti katram projektam);**
- **Piecas darbdienu pirms Atbalsta saņēmēja organizēta pasākuma Latvijā informācijas sniegšanu Dienestam par tā norises vietu un laiku;**
- **Projektu saistītās dokumentācijas uzglabāšanu līdz 2028.gada 31.decembrim.**



Projekta īstenošana

Sadarbības līguma punkti:

- 4.1.16. Visos ar Projekta ieviešanu saistītajos dokumentos, t.sk. izdevumu apliecinajos dokumentos, norāda projekta numuru
19-00-A01630-000001
- 6.1. Lai saņemtu finansējumu par Projekta daļas īstenošanu, Partneri sagatavo iesniegšanai Dienestā Līgumā 6.2.apakšpunktā noteiktos pavaddokumentus un nosūta Vadošajam partnerim apkopošanai un iesniegšanai Dienestā;



Projekta īstenošana

Sadarbības līguma punkti:

6.2. Līguma izpildes laikā Vadošais partneris iesniedz Dienestā ne vairāk kā piecus starpposma maksājuma pieprasījumus un šādus pavaddokumentus:

6.2.1. pārskatu par Projekta posmā veiktajām darbībām (4.pielikums);

6.2.2. izdevumus un darījumus pamatojošos dokumentus.

6.3. Ja Dienests maksājuma pieprasījumā un/vai Līguma 6.2. apakšpunktā minētajos **pavaddokumentos konstatē nepilnības**, Vadošais partneris nosūta informāciju Partneriem, nepilnību novēršanai, lai varētu **iesniegt precizējumus** Dienesta noteiktajā termiņā;

6.4. Pēc Dienesta izvērtējuma, Partneriem **finansējums tiek ieskaitīts Vadošā partnera bankas kontā, kurš nodrošina tālāku finansējuma novirzīšanu Partneriem** atbilstoši to veiktajām darbībām;

6.5. Projekta īstenošanai nepieciešamos maksājumus Partneri veic no saviem līdzekļiem.

1.-2. projekta perioda aktivitātes

- Nākamā PP tikšanās 01.2020. (P4);
- Projekta vizuālās identitātes izstrāde (P1);
- IT sadaļa – info apkopojums (P1, P2, P5, P6).





celotajs.lv



Latvia Country Tourism Association "Lauku ceļotājs"

Kalnciema iela 40, Rīga, LV-1046, +371 67617600

E-pasts: lauku@celotajs.lv Facebook: [Lauku Celotajs](https://www.facebook.com/LaukuCelotajs) twitter.com/Laukucelotajs